

UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO
OFICINA GENERAL DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

**TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATO EN LA MODALIDAD
DE LOCACIÓN DE SERVICIOS**

1. OBJETO DE CONTRATACIÓN

Contratar los servicios de un personal para continuar con el desarrollo del Sistema de Bienestar Universitario – SISBU.

2. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> • GENERAL: 3 años de experiencia en proyectos de desarrollo de software. • ESPECIFICA: 6 meses Sector Público en la creación de software para atención a estudiantes universitarios.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad para resolver problemas de proyectos de desarrollo de software. • Trabajo en equipo. • Responsable. • Comunicativo y sociable. • Vocación de servicio.
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none"> • Egresado de Ingeniería de Sistemas.
Conocimientos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimientos en administración de bases de datos MYSQL, MS SQL SERVER, POSTGRESQL, ORACLE. • Conocimientos en lenguajes de programación: <ul style="list-style-type: none"> ✓ CLIENTE: Angular 3, JavaScript, TypeScript. ✓ SERVIDOR: JAVA (Java SE, y JAVA EE), PHP Y C#. • Conocimientos en despliegue de aplicaciones en servidores LINUX o servicios en la nube (DIGITAL OCEAN, JELASTIC, HEROKU, AMAZON WEB SERVICES). • Conocimiento de relaciones humanas. • Manejo de programas informáticos.

3. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO.

Funciones a desarrollar:

3.1. Análisis, diseño y administración de base de datos MYSQL.

3.2. Captura de requerimientos funcionales.

3.3. Desarrollo del módulo de "RESERVA DE CITAS" como nueva característica del sistema.



- 3.4. Creación de reportes en el área de servicio social.
- 3.5. Realización de pruebas unitarias del módulo "RESERVA DE CITAS".
- 3.6. Despliegue en producción del sistema en la red telemática de la UNPRG.
- 3.7. Capacitación al personal responsable de administrar el Sistema de Bienestar Universitario - SISBU.

4. UBICACIÓN



Jefatura de la Oficina General de Bienestar Universitario.

5. PERIODO DE CONTRATACIÓN

Diciembre 2019

6. MONTO TOTAL DE CONTRATACIÓN

S/. 1,200.00 soles mensuales

 UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO
OFICINA GENERAL BIENESTAR UNIVERSITARIO 
Maria Rosaria Verastegui Leon

Dra. Maria Rosaria Verastegui Leon
J E F E