

**UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO**  
**OFICINA DE TESORERÍA**

**GUÍA PARA PAGOS EN AGENCIAS  
DEL BANCO DE LA NACIÓN**

1. Indicar en ventanilla del Banco de la Nación:

**TRANSACCIÓN: 9135**, Correspondiente a la UNPRG.

2. Precisar el **CÓDIGO, CONCEPTO E IMPORTE A PAGAR** de la tasa educativa correspondiente.

3. **Precisar CÓDIGO Ó NÚMERO DE DNI** del estudiante.

4. **Para mayor información, consultar al correo:**

[ljordan@unprg.edu.pe](mailto:ljordan@unprg.edu.pe)